*Ce document de travail comprend les questions qui se trouvent dans le formulaire de demande en ligne. Utilisez-le pour vous aider à compléter votre demande, mais ne le soumettez pas avec votre demande.*

# ACTIVITÉS SCÉNIQUES

* Nom du Profil de demandeur
* Courriel

### LIRE AVANT DE CONTINUER ✭

Lisez attentivement les LIGNES DIRECTRICES qui contiennent des informations importantes relatives aux critères et aux exigences du volet ***Activités scéniques*** du Programme de développement de l’industrie de la musique (DIM). Ces lignes directrices vous aideront à remplir correctement le formulaire de demande, afin que votre demande d’investissement financière ne soit pas considérée inadmissible.

*Le masculin est utilisé pour alléger le texte.*

Informations et matériels d’appui :

* Profil de demandeur mis à jour ;
* Itinéraire détaillé des dates d’engagement, y compris les emplacements et les jours de voyage ;
* Si le marché a déjà été visité, expliquez pourquoi le demandeur désire approfondir ce marché ;
* Contrats signés, ententes ou preuves à l’appui entre l’artiste/représentant de l’artiste et le diffuseur, promoteur, festival, etc. pour un minimum de deux (2) engagements confirmés pour les provinces Atlantiques. Les engagements à l’international ne sont pas admissibles présentement.
* Devis de tous les fournisseurs de service (agents de booking, publicistes, équipe technique, etc.) ;
* Des informations au sujet de la promotion et du marketing de la tournée doivent être fournies ;
* Budget du projet avec les dépenses et les revenus prévus ;
* Toute autre information pertinente au projet.

### INFORMATION GÉNÉRALE

* Titre du projet
* Artiste / groupe
* Date du début du projet
* Date de fin du projet

### APERÇU DU PROJET

* Type de projet
  + ~~Spectacles internationaux~~
  + Spectacles domestiques
  + ~~Vitrine internationale~~
  + ~~Vitrine domestique~~

*Veuillez noter que votre itinéraire peut comprendre des dates de vitrine, mais vous ne pouvez pas en même temps faire une demande pour ces mêmes dates dans le volet Vitrine.*

* Énumérez les personnes qui participent au projet (membres du groupe, gérant de tournée, agent, etc.) \*
* Fournissez un itinéraire complet de toutes des dates de spectacle, confirmées ou en négociation. \*
* Téléchargez les contrats signés, ententes ou autres preuves d’engagement entre l’artiste/représentant et le diffuseur, promoteur, festival, etc. \*
* L’artiste a-t-il déjà tourné dans ce(s) marché(s)?
  + Si OUI; Veuillez fournir l’historique commercial et/ou succès notables de l’artiste dans ce(s) marché(s).
  + Si NON; Quelles sont les opportunités dans ce/ces marché(s)? Fournissez les buts et résultats attendus pour cette tournée.
* Comment les spectacles seront-ils promus et annoncés?

### DÉPENSES DE PROJET

#### DÉPENSES DE PROJET (défrayées à 100%)

* Si l’artiste utilise son propre véhicule, donnez le nombre de km voyagés pour ce projet. *Le montant admissible est automatiquement calculé et inscrit.*
* Si vous réclamez des per diem, entrez le nombre de personnes et le nombre de jours admissibles. *Le montant admissible est automatiquement calculé et inscrit.*
* NOUVELLE DÉPENSE ADMISSIBLE : Frais de garde d’enfant
  + Si vous réclamez des dépenses de Frais de garde d’enfant, entrez le nombre de personnes et le nombre de jours admissibles. AVANT DE RÉCLAMER DES DÉPENSES DE FRAIS DE GARDE D’ENFANT, veuillez lire les critères d’admissibilité liés à cette dépense.

#### DÉPENSES DE PROJET (défrayées à 50%\*)

#### (\*ces dépenses sont maintenant défrayées à 75% afin de refléter la nouvelle réalité de l’industrie de la musique et d’aider ceux qui ont été affectés par la COVID-19.

* Cachet d’artiste
* Cachet des musiciens à contrat
* Cachet de l’équipe de soutien (sonorisateur, gérant de tournée, etc.)
* Location d’équipement
* Location de véhicule
* Stationnement et péage
* Transport local
* Frais d’expédition (équipement, instruments, etc.)
* Avion/train/autobus
* Hébergement

MARKETING ET PROMOTION

* ‘Branding’ & design
* Consultants en marketing
* Publicités
* Publiciste
* Impression

AUTRES DÉPENSES

* Autre
* Autre
* Autre

### INVESTISSEMENT MAXIMAL POSSIBLE DU DIM:

* Spectacles domestiques seulement : 5 000 $
* Spectacles internationaux seulement : 7 500 $
* Spectacles domestique + Vitrine internationale : 10 000 $
* Spectacles + Vitrine à l’international : 10 000 $

### REVENUS DE PROJET

#### REVENU PUBLIC

* Investissement du DIM. *Le montant maximum admissible est automatiquement calculé et inscrit ici.*
* Investissement du DIM: Si vous désirez demandez vous un investissement DIM PLUS BAS que celui indiqué ci-dessus, veuillez donner le montant demandé, et l’agente de programme DIM ajustera votre budget en conséquence.
  + SI OUI: *Montant demandé (DIM)*
* Avez-vous /Allez-vous déposer une demande à:
  + FACTOR
  + Musicaction
  + SI OUI: *Montant demandé*
* Arts NB : Montant demandé

#### REVENU PRIVÉ

* Investissement du demandeur
* Commanditaire(s)
* Sociofinancement
* Autre

## LA BALANCE DOIT ÊTRE 0 $. RÉVISEZ VOS DÉPENSES ET/oU revenuS AVANT DE continueR.

### DÉCLARATION DU DEMANDEUR

* J’atteste que l’information incluse dans le Profil de demandeur est juste et complète.
* J’atteste que le demandeur est résident du Nouveau-Brunswick, que je suis un signataire autorisé pour le demandeur susmentionné, et que à ma connaissance, l’information fournie dans cette demande est exacte.