*Ce document de travail comprend les questions qui se trouvent sur le formulaire de demande en ligne. Ce document est pour votre usage personnel, ne le soumettez pas avec votre demande.*

# ENREGISTREMENT SONORE

* Nom du profil de demandeur
* Courriel

### LIRE AVANT DE CONTINUER ✭

Lisez attentivement les LIGNES DIRECTRICES qui contiennent des informations importantes relatives aux critères et aux exigences du Volet Enregistrement sonore du Programme de développement de l’industrie de la musique (DIM). Ces lignes directrices vous aideront à remplir correctement le formulaire de demande, afin que votre demande d’investissement financière ne soit pas considérée inadmissible.

Matériel d’appui :

* Profil de demandeur mis à jour;
* Album de longue durée : Trois (3) pistes démo;
* Mini-album : Deux (2) pistes démo;
* Titres: Une (1) piste démo du titre proposé;
* Devis de tous les fournisseurs de service (studio, réalisateur, graphiste, etc.);
* Paroles (le cas échéant);
* CV ou biographies des membres pertinents de l’équipe;
* Plan de marketing du projet (maximum 2 pages);
* Budget du projet avec les dépenses et les revenus prévus;
* Toute autre information pertinente au projet.

### INFORMATION DU PROJET

* Titre du projet
* Nom d’artiste /groupe
* Date de début du projet
* Date de fin du projet

### APERÇU DU PROJET

* Type d’enregistrement
  + Album de longue durée (30+ minutes)
  + Mini-album (15+ minutes)
  + Titres prêts pour le marché
* En 250 mots max, décrivez l’enregistrement sonore proposé. Discutez du choix des pistes, de la direction artistique et/ou des aspects uniques ou innovateurs du projet.
* S’il y a des titres qui ont déjà été endisqués, veuillez fournir les raisons pourquoi vous désirez les ré-enregistrer (250 mots max).

### APERÇU DE LA PRODUCTION

* Genre musical
* Durée approximative de l’enregistrement
* Noms des musiciens + instruments

Musiciens. Cochez la boîte si le musicien est à contrat (et non un membre du groupe)

### ÉQUIPE DE PRODUCTION

* Pour les membres de l’équipe comme le réalisateur, arrangeur, technicien, etc., fournissez une bio ou un CV. Pour les studios ou autres entreprises, fournissez l’adresse, site web (le cas échéant) et une liste des projets passés (250 mots max).

### DÉTAILS DE L’ENREGISTREMENT

* Album de longue durée : Téléchargez trois (3) pistes démo ;
* Mini-album : Téléchargez deux (2) pistes démo ;
* Titres : Téléchargez une (1) piste démo du titre proposé.

1. Titre de la piste
2. Parolier(s)
3. Compositeur(s)
4. Paroles (le cas échéant)
5. Téléchargez la piste

* Expliquez les changements qui seront faits à l’enregistrement final en comparaison aux pistes démo.
* Si vous enregistrez un album de longue durée ou un mini-album, fournissez les titres et le parolier/compositeur pour chaque piste additionnelle.

### MARKETING ET DISTRIBUTION

* Pour les membres de l’équipe, fournissez le CV ou une bio. Pour les entreprises, fournissez l’adresse et le site web (le cas échéant). (250 mots max)
* Fournissez un plan marketing au sujet de la mise en marché et de la promotion de l’enregistrement. Fournissez un échéancier avec les actions spécifiques et les résultats attendus. (1 000 mots max.)
* Plateforme(s) de distribution prévue(s)

### DÉPENSES DE PROJET

Le projet d’enregistrement se déroulera-t-il seulement au Nouveau-Brunswick, ou il y a-t-il des parties qui se dérouleront à l’extérieur de la province?

* 100% au Nouveau-Brunswick
* Des parties au N.-B., des parties à l’extérieur
* 100% à l’extérieur du Nouveau-Brunswick

#### DÉPENSES DU PROJET (défrayées à 50%)

Pour les dépenses effectuées au Nouveau-Brunswick seulement

* Cachet d’artiste (demandeur)
* Cachets musiciens à contrat
* Frais de réalisateur
* Frais d’arrangeur
* Frais de studio (enregistrement)
* Frais de studio (mixage)
* Frais de studio (mastering)
* Frais de techniciens
* Location d’équipement
* Licence de contenu
* Maquette/Graphisme
* Photographie
* Autre

#### DÉPENSES DU PROJET (défrayées à 30%)

Pour les dépenses effectuées à l’extérieur du Nouveau-Brunswick

* Cachets musiciens à contrat
* Frais de réalisateur
* Frais d’arrangeur
* Frais de studio (enregistrement)
* Frais de studio (mixage)
* Frais de studio (mastering)
* Frais de techniciens
* Location d’équipement
* Licence de contenu
* Maquette/Graphisme
* Photographie
* Autre

Le projet se déroule-t-il à plus de 100 km du lieu de résidence du demandeur?

* Oui
* Non (passez à la section “ Revenus de projet ”)

#### DÉPENSES DE DÉPLACEMENT (défrayées à 100%)

* Si vous utilisez votre propre véhicule, donnez le nombre de km effectué pour le projet.
* Si vous réclamez des per diem, donnez le nombre de personnes et le nombre de jours admissibles.
  + Personnes admissibles : membres du groupe, réalisateur, ingénieur de son, etc.
  + Personnes non admissibles : Gestionnaire des médias sociaux, rédacteur de subvention, votre maman, etc.
  + Jours admissibles : Jours d’enregistrement, jour de déplacement, etc.

#### DÉPENSES DE DÉPLACEMENT (défrayées à 50%)

* Hébergement
* Location de voiture
* Transport local
* Taxi, navette, autobus, etc.
* Expédition d’équipement
* Avion / Train / Autobus

### REVENU DE PROJET

#### REVENU PUBLIC

* Investissement DIM
  + Si vous désirez demander un investissement DIM PLUS BAS que celui ci-dessous, indiquez le montant demandé, et l’agente de programme ajustera votre budget.
* Avez-vous // Allez faire une demande à :
  + FACTOR
  + Musicaction
  + Si oui, inscrivez le montant demandé
* Arts NB : Montant demandé

#### REVENU PRIVÉ

* Investissement du demandeur
* Commanditaire(s)
* Socio-financement
* Autre

## LA BALANCE DU BUDGET DOIT ÊTRE 0.00 $. AJUSTEZ VOS DÉPENSES ET/oU VOS revenuS AVANT DE continueR.

### DÉCLARATION DU DEMANDEUR

* J’atteste que l’information incluse dans le Profil de demandeur est juste et complète.
* J’atteste que le demandeur est un résident du Nouveau-Brunswick, que je suis un signataire autorisé pour le demandeur susmentionnée, et que à ma connaissance, l’information fournie dans cette demande est exacte.