



CYCLE DE VIE D'UNE DEMANDE DIM



Entrée des demandes

Date limite

Révision

Jurys

Résultats

Paiement

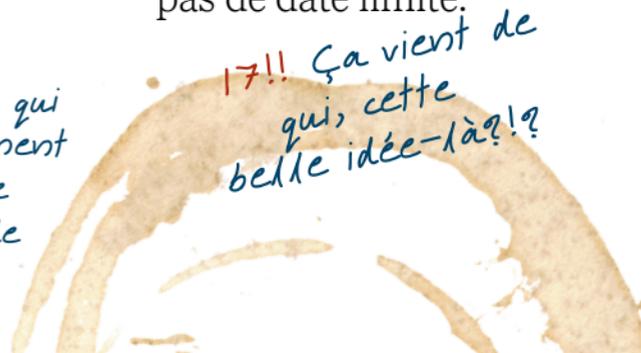
Rapport de parachèvement

chasse aux signatures d'entente!

Les demandes rentrent à flot. L'agente de programme répond aux questions, guide les nouveaux demandeurs, & s'assure que les formulaires et documents fonctionnent et sont à jour.

Traduction: Nicole rassure ceux qui paniquent et explique régulièrement la différence entre un profil de demandeur DIM, et un profil de membre de MNB.

Il y a 17 dates limites en 2019-2020, en plus de certains volets qui n'ont pas de date limite.



L'agente de programme révisé toutes les demandes pour veiller à ce que les critères d'admissibilité soient respectés et que toute l'info nécessaire soit là pour les jurés. Les volets peuvent avoir entre 15 à 30 demandes par date limite.

Est-ce que tous les devis sont inclus? Le budget est-il bien complété? Est-ce que TOUS les devis sont inclus?

L'agente de programme assigne les volets aux jurés appropriés, prépare l'espace de travail virtuel pour que les jurés puissent voir les demandes, et répond à leurs questions. Les jurés ont 2 semaines pour compléter leurs évaluations.

et les pousse gentiment pour que le travail se fasse promptement!

L'agente de programme comptabilise les évaluations des jurés et calcule le budget approuvé en conséquent. Des lettres sont envoyées à tous les demandeurs, et les ententes d'investissement et fichiers de projet sont préparés pour les demandeurs retenus. Il peut y avoir jusqu'à 6 semaines entre la date limite et l'approbation finale

- À FAIRE*
- *Budget: dépenses sont admissibles??*
- *Récolter commentaires des jurés?*
- *Demandeur a signé l'entente??*
- *Mettre les fichiers à jour*
- *Répondre au courriel*
- *lait, café, chocolat*

Lorsque l'entente d'investissement est signée et reçue, l'agente de programme confirme les montants approuvés, prépare les chèques, obtient les deux signatures nécessaires, et poste les paiements. Les chèques sont préparés selon l'ordre de réception des ententes, et les signatures se font une fois par semaine.

À la date prévue pour le dépôt du rapport de parachèvement, l'agente de programme fait un suivi avec les demandeurs. Les rapports reçus sont révisés dans l'ordre qu'ils sont reçus, les budgets sont re-calculés et comparés aux reçus, et s'il y a lieu, un chèque est préparé pour la solde de 25% du montant approuvé.

Moyenne 20 projets x 17 dates limites = 340 rapports de parachèvement à quêter!!

